



2021-06-29

Sid 1(4)

Riktlinje för säkerhet och skadeförebyggande arbete

Ansvarig	Styrelsen
Administratör	VD och Compliance Officer
Datum för fastställande (första tillfället)	2004-06-22
Datum för fastställande	2021-06-29
Denna riktlinje ersätter följande styrdokument 2021;	Riktlinje för sponsring

1 Inledning

I detta dokument redovisas Svenska Kommun Försäkrings AB (SKFAB, Bolaget) och dess delägarkommuners riktlinjer- och krav avseende säkerhet- och skadeförebyggande arbete. Det består av dels en obligatorisk kravnivå som samtliga delägarkommuner i SKFAB ska följa, dels rekommendationer som kommunerna bör sträva efter men som är frivilliga. Beslut och revidering av detta dokument följer SKFAB:s aktieägaravtal som innebär att aktieägarna i SKFAB arbetar enligt dessa krav- och riktlinjer vilka årligen fastställs av styrelsen i SKFAB.

Dessa riktlinjer ska ses som ett stöd för ett systematiskt och utvecklat skadeförebyggande arbete. Kraven är ett komplement till försäkringsvilkorens säkerhetsföreskrifter eller annan lagstiftning inom det skadeförebyggande området och förutsätts efterföljas.

Riktlinjen har två delar, den första beskriver vad som ska finnas och tillämpas hos varje delägare medan den andra är en frivillig del. Bolagets stöd till delägarna sker genom kompetensuppbyggnad genom olika aktiviteter och nätverk, genom besiktningar och vägledningar till stöd för delägarens eget RM-arbete, utveckling av analysmodeller samt rent ekonomiskt stöd.

Det ekonomiska stödet kan lämnas på två sätt. 1. Dels stöd till civilsamhället/föreningslivet för att få tjänster som motprestation vilka bidrar till målet att skapa och upprätthålla säkra miljöer hos delägarkommunerna. SKFAB kan därigenom medverka till att göra delägarkommunerna till trygga kommuner.

2. Dels den premieåterbäring som tillämpas vid positiva ekonomiska resultat vilken är avsedda att förstärka delägarens egna insatser inom RM med samma övergripande syfte som för alla RM-aktiviteter, minskad risk för skador.

Riktlinjen beskriver även bolagets stöd till delägarnas RM-arbete i form av möjlighet till premieåterbäring samt att bolaget efter delägarens godkännande kan stödja civilsamhället/föreningslivet i deras arbete med att bidra till att skapa trygga och säkra kommuner.

Riktlinjerna gäller för samtliga försäkringstagare i SKFAB om inget annat anges under respektive rubrik.

2 Syfte och mål

Dessa riktlinjer och krav syftar till ett effektivare säkerhets- och skadeförebyggande arbete hos kommuner och verksamheter försäkrade i SKFAB. Detta ska uppnås genom följande målsättningar: huvudmålsättningen med SKFAB:s Risk Management arbete är att stärka det skadeförebyggande och skadebegränsande arbete i linje med gällande regelverk för de försäkringsbara riskerna ute hos delägarkommuner, verksamheter och bolag. Detta ska leda till att följande delmål uppnås:

- Minska antal incidenter och skador och dess konsekvenser hos kommuner/försäkringstagare
- Goda förutsättningar för försäkringslösningar för SKFAB som såväl återförsäkringsmässigt
- Bidra till en ökad säkerhet och trygghet i delägarkommunerna

3 Del A. Krav, obligatorisk del

3.1 Organisation (gäller en kommunövergripande funktion)

Kommunen ska ha en organisation eller en funktion (Kontaktpunkt gentemot SKFAB och försäkringstagare i kommunen, lämpligen säkerhetsenhet eller motsvarande) som kan informera, initiera och följa upp det skadeförebyggande arbetet som bedrivs med utgångspunkt i de försäkringsbara riskerna. Med detta avses arbete som kopplar till säkerhetsföreskrifter, denna riktlinje och övrigt skadeförebyggande arbete, exempelvis utvecklingsprojekt eller besiktningsverksamheten.

De kommunspecifika lösningarna för ovanstående funktion bör redovisas till SKFAB som såväl till samtliga försäkringstagare i respektive kommun.

3.2 Incident- och skaderapporteringssystem

Kommunen och försäkringstagare i SKFAB ska ha kontroll över skador och incidenter (brand, inbrott, skadegörelse och vattenskadorna) under som såväl över självrisknivån. Detta dels för att ha kontinuerlig kunskap om risker, problembilder och trender avseende skadeutvecklingen, dels som grund för prioritering och val av skadeförebyggande åtgärder. Rapporteringsarbetet ska bedrivas systematiskt och vara uppföljningsbart. För dokumentation av incidenter och skador ska Kommunen ansvara för och samordna data i ett incident- och skaderapporteringssystem. SKFAB tillhandahåller ett sådant system, SIV, Skador i Verksamheten.

3.3 Systematiskt brandskyddsarbete, SBA

För att minska riskerna för bränder ska försäkringstagaren arbeta med ett systematiskt brandskyddsarbete, SBA, se SRVFS 2004:3. Arbetet ska dokumenteras och brister åtgärdas/förebyggas. SBA-arbetet ska följas upp kontinuerligt.

3.4 Systematiskt riskhanteringsarbete, SRA

För att minska riskerna för andra skador utöver bränder som skadegörelse, inbrott och vattenskador ska försäkringstagaren bedriva ett systematiskt riskhanteringsarbete, SRA. Arbetet ska dokumenteras och brister åtgärdas/förebyggas. SRA-arbetet ska följas upp kontinuerligt.

3.5 Utbildning

En planering inom respektive verksamhet ska finnas som visar hur och när utbildningar genomförs inom brandskydd och säkerhetsarbete. De kommunanställda och de som vistas i verksamheten ska ha den utbildning som krävs enligt lagar och regelverk för verksamheten och anpassas efter medarbetarnas ansvarsnivå.

3.6 Årsuppföljning av säkerhets- och skadeförebyggande arbete

Med syfte att stärka det skadeförebyggande arbetet ska kommunerna och försäkringstagare årligen genomföra en förmågebedömning av sin nivå på det skadeförebyggande arbetet. Utgångspunkten för denna förmågebedömning är denna riktlinje och eventuellt övriga viktiga styrdokument (exempelvis intern brand och säkerhetspolicy) som inneburit ökad säkerhet eller stärkt skyddsnivå.

Utöver denna förmågebedömning ska även goda exempel på säkerhets och eller skadeförebyggande åtgärder redovisas samt vilka skadeförebyggande åtgärder som finansierats med hjälp av den premieåterbäring som erhållits från SKFAB. Resultatet från denna uppföljning kommer att delges samtliga delägarkommuner som en del i ett systematiskt lärande.

En särskild instruktion med information om vilka som berörs av uppföljningen, hur och när redovisningen ska genomföras med mera kommer att delges berörda.

4 Del B. Rekommendationer, frivillig del

4.1 Samverkan och informationsdelning

För att stärka det säkerhets- och skadeförebyggande arbetet hos delägarkommunerna bör samverkan och erfarenhetsutbyte ske, exempelvis i form av kommunalt säkerhetsnätverk. Förutom att ta upp aktualiteter och stärka kunskapsutbytet så kan läget med incidenter och skadestatistik förmedlas och diskuteras som grund för prioriteringar och skadeförebyggande åtgärder på kort och lång sikt.

Delägarkommunerna bör dessutom bejaka samverkan mellan kommunerna inom SKFAB i syfte att stärka det skadeförebyggande arbetet. Detta kan innebära att delta på de RM-konferenser som genomförs med olika aktuella teman eller ingå i utvecklingsprojekt samt aktivt sprida kunskap om händelser eller åtgärder i syfte att minska riskerna i kommunerna.

4.2 Ansvar för skadeförebyggande åtgärder

Försäkringstagaren bör verka för att frågan om vem som ansvarar för skadeförebyggande åtgärder är klarlagd genom att ta fram gränsdragningslistor mellan parter som exempelvis hyresvärd-hyresgäst där ansvaret för vardera part framgår.

4.3 Särskilt fokusområde

För att stärka det skadeförebyggande arbetet på skolor och förskolor där risken för anlagd brand ligger i fokus har SKFAB bedrivit ett utvecklingsarbete, Skolprojekt 2019. SKFAB rekommenderar att det skadeförebyggande arbetet på skolor och förskolor prioriteras och att den modell och det verktyg som tagit fram nyttjas för ytterligare analys och åtgärder. Dessutom kan den vägledning som finns med goda exempel på skadeförebyggande arbete utgöra ett stöd.

5 Stöd till aktiviteter bedrivna av civilsamhället/föreningslivet

Utöver att de aktiviteter som SKFAB lämnar ekonomiskt stöd till ska bidra till säkra miljöer bör det alltid finnas krav på ett jämlikhets- och jämställdhetsperspektiv. Vid varje tillfälle då bolaget ekonomiskt stödjer en aktivitet som ökar tryggheten i en kommun ska det framgå att SKFAB stödjer aktiviteten.

5.1 Återrapportering

Varje aktivitet som får ekonomiskt stöd ska återrapporteras från den organisation som ansvarar för densamma. Det innebär att organisationen skriftligen och som minst ska redovisa uppgifter om vilka aktiviteter som genomförts, hur många människor som berörs/deltagit, samt hur aktiviteten bidragit till säkra miljöer liksom till ökad jämlikhet och jämställdhet.

5.2 Avstämning

Då bolagets ekonomiska stöd sker inom delägarkommunerna och finansieras från de premier som försäkringstagarna betalar ska alla aktiviteter som SKFAB avser stödja alltid vara avstämda med respektive delägarkommuns styrelserepresentant eller central funktion hos delägarekommunen.

6 Finansiering av särskilda insatser

Det ekonomiska stödet till civilsamhället/föreningslivet hos delägaren kopplas till specifika aktiviteter och finansieras inom den resultatcell som delägaren innehar. Det innebär att kostnaden täcks från de premier som respektive kommun med ägda bolag betalar för sina försäkringar. Stödet inom en enskild kommun får sammantaget under ett år inte överskrida 1,0 procent av det årets premieintäkter från kommun med bolag.

Premieåterbäring lämnas till alla delägare med 30 procent av deras årliga positiva ekonomiska resultat. Det är kommunen som sedan avgör vilka insatser som ska göras och var de ska sättas in. Insatserna kan avse åtgärder i kommunen generellt eller riktas till verksamheter/försäkringsobjekt inom specifik förvaltning eller bolag.